

**DOCUMENTACION NECESARIA PARA APORTAR A LA SOLICITUD DE CAMBIOS DE
TITULARIDAD**

1.- **SOLICITUD** en impreso normalizado debidamente cumplimentado y por duplicado facilitando en caso de actividades calificadas relación de vecinos y colindantes inmediatos a la actividad con dirección completa.

2.- Para **CAMBIOS DE TITULARIDAD DE ACTIVIDADES** ya establecidas se requerirá la siguiente documentación:

CERTIFICADO TÉCNICO redactado por Técnico Competente en el que se justifique:

- Que el establecimiento no ha sufrido modificaciones estructurales con respecto al Proyecto Técnico con el que obtuvo Licencia Municipal de Apertura
- Que dicho establecimiento se ajusta a la Normativa Vigente.

3.- **ESCRITURA DE CONSTITUCIÓN DE EMPRESA**, si el solicitante es una Sociedad.

4.- **CODIGO DE IDENTIFICACIÓN FISCAL DE LA EMPRESA**

5.- **D.N.I.** del Solicitante o Representante de la Sociedad

6.- **DECLARACIÓN CENSAL** (Modelo 036 de la Agencia Estatal Tributaria)

7.- **TITULO DE PROPIEDAD DE LAS INSTALACIONES O CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LAS MISMAS.**

8.- **FOTOCOPIA COMPULSADA DEL TITULO ACADEMICO**, en su caso.

9.- **LICENCIA DE OBRAS**, en el caso en que sea necesaria.

10.- **COPIA DEL SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL** - en actividades reguladas por la ley 7/2011 de 21 de marzo, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos de Castilla La Mancha -artículo 21-.